



# MITGLIEDERVERWALTUNG

## Erstanmeldung:

Mit Post vom Januar und März wurden die Zugangsdaten für die neue Mitgliederverwaltung „MitCOM“ zugeschickt.

**Systembedingt gibt es noch eine Ergänzung die zu beachten ist. Der Benutzername setzt sich wie folgt zusammen: V+Vereinsnummer+Admin**

**Beispiel: V9999Admin**

Derjenige, der sich mit diesen Daten erstmalig im System anmeldet, ist automatisch als **Vereinsadministrator MitCOM** gespeichert und hat als einziger die Möglichkeit, weitere Benutzerkonten anzulegen.

Als Browser empfehlen wir Google Chrome.

### 1. Link aufrufen

Über diesen Link, gelangen Sie zur Anmeldemaske <https://wsv.mitcom.online/index.html>

### 2. Zugangsdaten eingeben

MitCOM® - VERBANDSVERWALTUNG

Einloggen   Registrieren   Gast

BENUTZERNAME  
Ihr Benutzername hier ...

PASSWORT  
Ihr Passwort hier ...

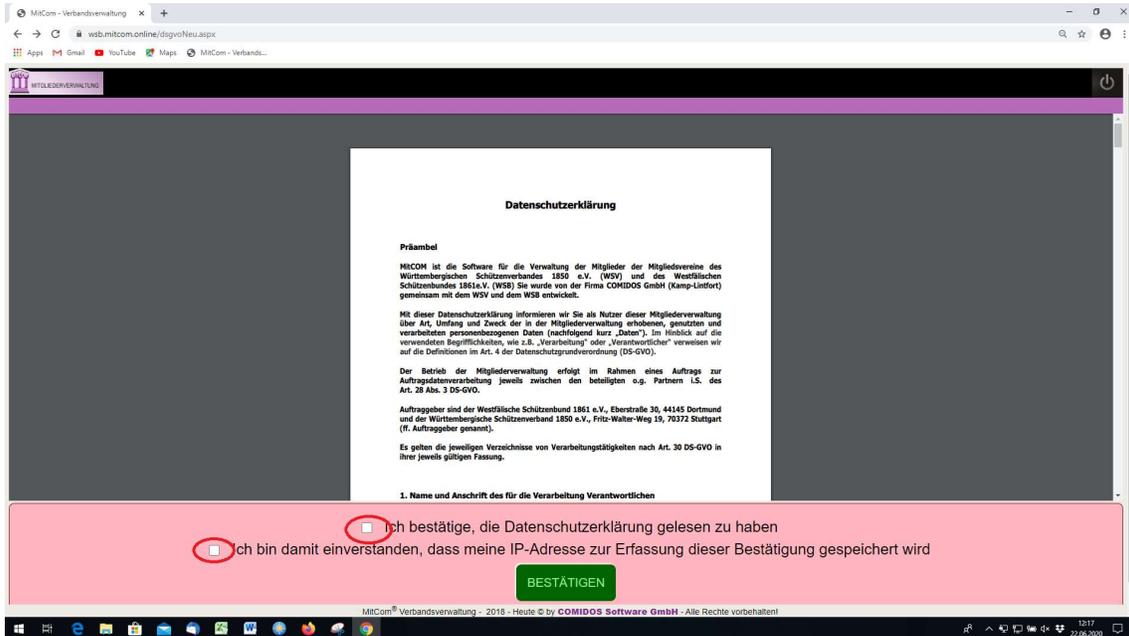
Passwort vergessen?

Anmelden

© 2020 COMIDOS Software GmbH

Bitte geben Sie hier Ihre Zugangsdaten ein, die Sie per Post vom WSV erhalten haben.

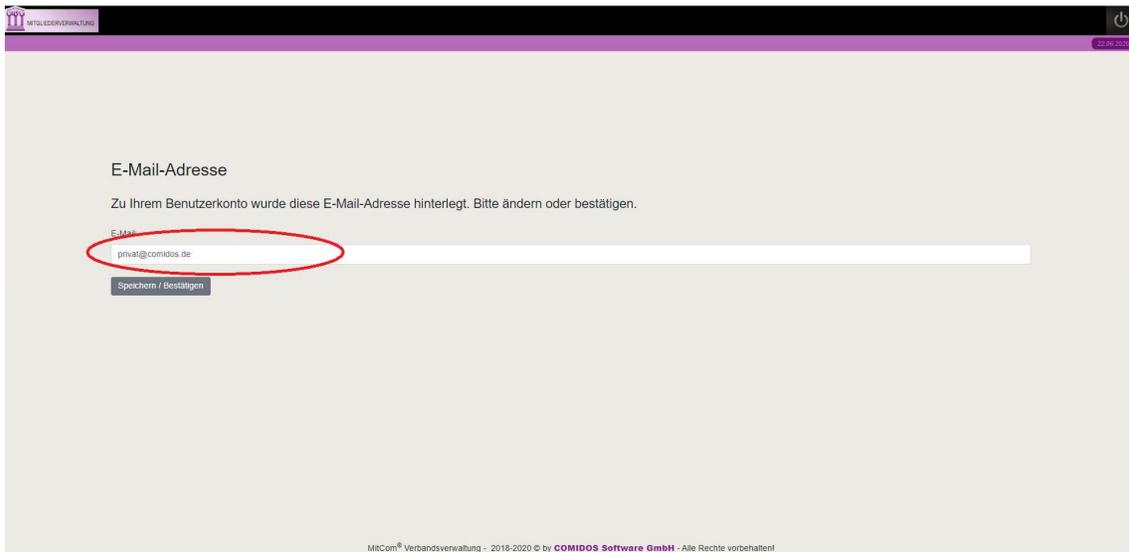
### 3. Bestätigung der Datenschutzerklärung



The screenshot shows a web browser window displaying the 'Datenschutzerklärung' (Data Protection Declaration) page. The page content includes a preamble and several paragraphs of text. At the bottom, there is a pink confirmation box with two checkboxes and a green 'BESTÄTIGEN' button. The first checkbox is checked, and the second is unchecked. The text in the pink box reads: 'Ich bin damit einverstanden, dass meine IP-Adresse zur Erfassung dieser Bestätigung gespeichert wird'. The browser's address bar shows 'wab.mitcom.online/dsgvoNeu.aspx'.

Lesen Sie sich die Datenschutzerklärung durch und bestätigen Sie diese anschließend. Bitte bestätigen Sie auch, das Einverständnis zur Speicherung Ihrer IP-Adresse.

### 4. Eintragen Ihrer Mailadresse



The screenshot shows a web browser window displaying the 'E-Mail-Adresse' (Email Address) entry form. The form has a title 'E-Mail-Adresse' and a subtitle 'Zu Ihrem Benutzerkonto wurde diese E-Mail-Adresse hinterlegt. Bitte ändern oder bestätigen.' Below this, there is a text input field containing the email address 'privat@comidos.de', which is circled in red. At the bottom of the form, there is a button labeled 'Speichern / Bestätigen'. The browser's address bar shows 'wab.mitcom.online/dsgvoNeu.aspx'.

Tragen Sie bitte hier Ihre gültige Mailadresse ein und speichern Sie diese dann.



## 5. Person zuordnen

Person zuordnen

Zu Ihrem Benutzerkonto muss eine Person zugeordnet werden!

Sie können nach Verbandsnummer oder nach Namen suchen:

Verbandsnummer

Vor- und Nachname

Vorname:  
Vorname hier...

Nachname:  
Nachname hier...

Suchen

MitCom® Verbandsverwaltung - 2018-2020 © by COMIDOS Software GmbH - Alle Rechte vorbehalten!

Über die Mitgliedsnummer oder den Vor- und Nachnamen, kann man eine Person aus dem Verein auswählen, die der Vereinsadministrator MitCOM werden soll.

Person zuordnen

Zu Ihrem Benutzerkonto muss eine Person zugeordnet werden!

Sie können nach Verbandsnummer oder nach Namen suchen:

Verbandsnummer

Vor- und Nachname

Vorname:  
Vorname hier...

Nachname:  
Nachname hier...

Suchen

Bitte Person mit dem grünen Häkchen auswählen:

Verbandsnummer	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	PLZ	Ort	Aktion
1000038	Michael	Mustert	08.06.1968	99959	Mustertal	<input checked="" type="checkbox"/>

MitCom® Verbandsverwaltung - 2018-2020 © by COMIDOS Software GmbH - Alle Rechte vorbehalten!

Das System prüft danach, ob die eingegeben Daten einem Mitglied im Verein zugeordnet werden können und zeigt Ihnen alle Personen mit der von Ihnen eingegebenen Mitgliedsnummer (hier wird nur eine Person angezeigt) oder alle Personen mit dem eingegebenen Vor- und Nachnamen an. Sollte es mehrere Mitglieder mit diesem Namen geben, würde er Ihnen diese alle anzeigen und Sie müssen dann anhand des Geb.-Datums die entsprechende Person mit dem Haken bestätigen. Anschließend gelangen Sie auf die Startseite von MitCOM.